

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 04 от 28 декабря 2017г.

Утверждено приказом по школе  
от 30 декабря 2017 г. приказ № 412  
директор школы *И.А. Тарасова*



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ,  
ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ  
по образовательным программам начального общего,  
основного общего, среднего общего образования  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Комсомольская средняя общеобразовательная школа  
Белгородского района Белгородской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы, а также определение порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет сроки и порядок учета несовершеннолетних детей, подлежащих обязательному обучению и воспитанию.

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат несовершеннолетние дети от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или прибывающие на территории Комсомольского сельского поселения Белгородского района Белгородской области независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.4. Единая информационная база данных несовершеннолетних детей формируется два раза в год:

- по состоянию на 5 сентября текущего года;
- по состоянию на 5 января текущего года.

**2. Порядок и сроки организации учета несовершеннолетних детей**

2.1. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем соблюдение конфиденциальности информации в соответствии с требованиями

Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 №152 – ФЗ «О персональных данных».

2.2. Источниками для составления единой информационной базы данных служат:

- сведения, полученные в результате подворного (поквартирного) обхода педагогическими работниками МОУ «Комсомольская средняя общеобразовательная школа Белгородского района Белгородской области» (далее - Учреждение) жилого сектора закрепленных территорий, в том числе сведения о несовершеннолетних, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Комсомольского сельского поселения;

- информация (в том числе и устная) участковых уполномоченных отдела полиции (п. Комсомольский), закрепленных медицинских работников, работников администрации сельского поселения о прибывших и фактически проживающих на закрепленной территории несовершеннолетних, а так же зарегистрированных, но фактически не проживающих на закрепленной территории (информация уточняется по результатам посещения).

2.3. Ежегодно с 1 по 30 августа педагогические работники Учреждения осуществляют подворный (поквартирный) обход (перепись) закрепленных территорий комсомольского сельского поселения.

2.4. Педагогические работники Учреждения, осуществляющие перепись несовершеннолетнего населения, должны:

2.4.1. установить фамилию, имя, отчество, дату и место рождения несовершеннолетних, проживающих в конкретном доме, квартире, адрес постоянной регистрации, место учебы (для детей дошкольного возраста – какое дошкольное учреждение посещает), социальный статус и категорию семьи (полная, неполная, многодетная, опекаемая), статус «ребенок-инвалид», «ребенок ОВЗ»;

2.4.2. в срок до 05 сентября текущего года социальному педагогу Учреждения составить списки несовершеннолетних, фактически проживающих на закрепленных территориях, по категориям и предоставить их по установленной форме в Управление образования администрации Белгородского района. Списки детей формируются в алфавитном порядке по каждому году рождения, подписываются руководителем Учреждения, скрепляются печатью Учреждения.

## **2.5. Учреждение:**

2.5.1. в срок до 30 августа и до 20 января текущего года осуществляет сверку списков несовершеннолетних, в том числе:

- детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за данным образовательным учреждением,
- обучающихся и воспитывающихся в данном образовательном учреждении;
- обучающихся и воспитывающихся в других образовательных учреждениях.

А также в целях определения социального статуса и категорий семей осуществляет сверку представленных педагогами сведений о семьях несовершеннолетних, в том числе:

- о неполных семьях;
- о многодетных семьях;

2.5.2. в срок до 20 января текущего года осуществляет учет детей, достигающих к началу учебного года (1 сентября) возраста 6 лет 6 месяцев - 7 лет и подлежащих приему в первый класс;

2.5.3. в срок до 30 августа и до 20 января текущего года обобщает данные о детях и готовит сводный отчет по форме;

2.5.4. сводный отчет и отдельные отчеты по соответствующим формам передаются в Управление образования администрации Белгородского района Белгородской области на бумажном и электронном носителе в установленные сроки, а также по запросу Управления образования.

2.6. В случае поступления информации от закрепленных медицинских работников или участковых педиатров, работников администрации сельского поселения, отдела полиции (п. Комсомольский) о наличии на закрепленной территории несовершеннолетних, не получающих образование в нарушение закона, Учреждение обязано:

2.6.1. проверить факты неполучения несовершеннолетними обязательного начального общего, основного общего и среднего общего образования, выяснить причины неполучения образования;

2.6.2. проинформировать в трехдневный срок Управление образования о случаях выявления детей, не получающих общего образования;

2.6.3. в случаях, определенных законодательством, поставить в известность комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при главе администрации Белгородского района;

2.6.4. принять все необходимые меры для обучения детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

2.7. Информация о несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, не получающих общего образования по неуважительным причинам, пропускающих учебные занятия по неуважительной причине, а также сведения о прибывших и выбывших учащихся представляется Учреждением в Управление образования администрации Белгородского района в трехдневный срок со дня выявления факта.

2.8. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений.

### **3. Полномочия органов и учреждений, осуществляющих учет детей, организация их взаимодействия**

Учреждение:

3.1. организует учет детей в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Положения;

3.2. принимают меры к получению несовершеннолетними, проживающими на закрепленной территории, образования соответствующего уровня;

3.3. осуществляет проверку факта явки обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками;

3.4. своевременно предоставляет в Управление образования оперативную информацию о количестве учащихся, отсутствующих на учебных занятиях, и причину их отсутствия.

3.5. ведет индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;

3.6. обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего Учреждение, его родителей (законных представителей).

3.7. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, Учреждение информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при главе администрации Белгородского района для принятия мер воздействия в соответствии с законодательством.

3.8. Обеспечивает своевременное и качественное ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся и воспитывающихся:

- алфавитная книга Учреждения;
- книга движения детей структурного подразделения «детский сад» Учреждения;
- приказы о зачислении и об отчислении/исключении учащихся, воспитанников Учреждения;
- банки данных в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения;
- личные дела обучающихся, воспитанников.

3.9. Учреждение несет ответственность за предоставление начального общего, основного общего образования несовершеннолетним, проживающим на закрепленной за ними территории